

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Кузнецкая средняя общеобразовательная школа**

Утверждаю
Директор школы  В.В. Харапаева
2020 г.


**Положение
о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в МОУ Кузнецкой СОШ**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся (далее – Положение) разработано на основе следующих нормативно-правовых актов:

- Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федерального закона «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статью 67 ФЗ «Об образовании в РФ» от 2 декабря 2019 года № 411-ФЗ
- Приказа МОиН РФ от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказа МОиН РФ «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.01.2014 года № 32, зарегистрированного в Минюсте России 02 апреля 2014 года № 31800;
- Письма МОиН Челябинской области от 28.01.2015 года № 03-02/564 «О дополнениях в закон Челябинской области «Об образовании в Челябинской области»;
- Устава МОУ Кузнецкой СОШ.

1.2. В МОУ Кузнецкой СОШ (далее – Школа), реализующей общеобразовательные программы ООН, ООО, СОО осуществляется прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация.

1.3. Гражданам может быть отказано в приеме в Школу только по причине отсутствия свободных мест.

В этом случае: Управление образования Аргаяшского муниципального района представляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных

мест в других образовательных учреждениях административного округа и обеспечивает прием граждан для получения образования.

1.4. Прием в Школу граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования поводится на общедоступной основе.

1.5. При приеме детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования образовательное учреждение обязано ознакомить обучающихся и родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Данный факт ознакомления родителей фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Для зачисления ребенка в Школу родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), и в обязательном порядке представляют:

- письменное заявление о приеме ребенка в Школу (форма заявления размещается на информационном стенде и сайте школы). В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

- личное дело (если ребенок обучался в другой Школе) с обязательными документами (ксерокопия свидетельства о рождении ребенка; справку о регистрации ребенка по месту жительства, ксерокопия паспорта одного из родителей).

1.7. При подаче документов для зачисления в Школу проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов, собеседований и т.п.) не допускается.

1.8. С целью определения программы обучения, соответствующей уровню развития, способностям и здоровью ребенка, после его зачисления в Школу допускается проведение психолого-педагогической диагностики, собеседования с ребенком.

1.9. Зачисление в Школу оформляется приказом руководителя образовательного учреждения на основе полного пакета документов в течение 7 рабочих дней после приема документов и доводится до сведения родителей (законных представителей).

1.10. Определение обучающихся в классные коллективы, перевод обучающихся из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией образовательного учреждения.

1.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право выбирать образовательное учреждение, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, не предусмотренных

лицензией на право ведения образовательной деятельности данного образовательного учреждения.

1.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.13. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно представляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.14. На очную форму обучения принимаются лица, не достигшие возраста 18 лет и не имеющие общего образования:

- в случае, если данное лицо ранее не получало общее образование, получило общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования;
- в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня.

1.15. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и обеспечение гражданам общедоступного и бесплатного общего образования.

2. Прием детей для получения начального общего образования

2.1 Правом преимущественного приема ребенка на обучение по основной общеобразовательной программе начального общего образования в МОУ Кузнецкую СОШ, закрепленное частью 3.1 статьи 67 Федерального закона об образовании и статьей 54 Семейного кодекса Российской Федерации, обеспечивается исключительно при условии, если в муниципальной образовательной организации уже обучаются его братья и (или) сестры, с которыми он проживает в одной семье и имеет общее место жительства.

Для детей, проживающих на территории Кузнецкого сельского поселения прием в первый класс начального общего образования осуществляется с 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.2. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.3. Обязательным условием для приема в школу детей 7-го года жизни является достижение ими на 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) Управление образования Аргаяшского муниципального района вправе разрешить прием детей в ОУ для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

2.4. Информация о приёме в первый класс размещается на информационном стенде и сайте Школы.

- 2.5. Для зачисления в первый класс, кроме заявления предоставляются:
- оригинал и ксерокопия паспорта одного из родителей ребенка (ксерокопия заверяется подписью директора образовательного учреждения и печатью, после чего оригинал документа возвращается родителям (законным представителям));
 - оригинал или ксерокопия свидетельства (справка) о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
 - оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка (ксерокопия заверяется подписью директора образовательного учреждения и печатью, после чего оригинал документа возвращается родителям (законным представителям));
 - родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.6. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.7. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все документы.

2.8. Ксерокопии документов, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема документов и хранятся в Школе на время обучения ребенка.

2.9. Зачисление в Школу оформляется приказом руководителя образовательного учреждения на основе полного пакета документов в течение 7 рабочих дней после приема документов и доводится до сведения родителей (законных представителей), зачисление в первый класс осуществляется не позднее 05 сентября текущего года.

2.10. Комплектование первых классов определяется потребностью населения с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-гигиенических правил и нормативов и существующих нормативов финансирования.

3. Прием обучающихся для получения основного общего образования

3.1. Обучающиеся, освоившие общеобразовательные программы начального общего образования переводятся на основное общее образование.

3.2. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета Школы, на основании результатов промежуточной аттестации.

3.3. Заявления родителей (законных представителей) или обучающихся о приеме последних на основное общее образование после окончания начального общего образования в данной образовательной или представления каких-либо документов для перевода обучающихся не требуется.

3.4. Прием на основное общее образование обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации или обучающихся, ранее получивших общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования, осуществляется в соответствии с пунктами 1.4-1.14. настоящего Положения.

4. Прием обучающихся для получения среднего общего образования

4.1. При приеме в Школу для получения среднего общего образования представляется

- заявления родителей (законных представителей) или обучающего (при достижении им 14 лет) на имя директора;
- аттестат об основном общем образовании установленного образца.
- копии свидетельства о рождении (паспорта);
- копии документа, устанавливающего место жительства семьи.

4.2. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе и о состоянии здоровья ребенка.

4.3. Информация о дате начала и окончания приема заявлений определяется Школой и размещается на информационных стендах и официальном сайте.

5. Основания и порядок перевода обучающихся

5.1. Перевод обучающихся в следующий класс производится в случае успешного освоения программы текущего учебного года.

5.2. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета школы, на основании результатов промежуточной аттестации.

5.3. Перевод из одного класса в другой в пределах параллели осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора.

5.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.6. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

5.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.11. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

6. Основания и порядок отчисления обучающихся

6.1. Основанием отчисления обучающихся является прекращение образовательных отношений.

6.2. Прекращение образовательных отношений происходит в случаях:

- получения образования (завершение обучения);
- определение обучающегося в школу закрытого типа (отчисление производится на основании постановления суда);
- применение в отношении обучающегося наказания в виде лишения свободы с отбыванием в исправительно-трудовом учреждении (отчисление производится на основании постановления суда);
- отчисление обучающегося из Школы в связи с переходом в другое образовательное учреждение производится на основании заявления родителя (законного представителя). Родителю (законному представителю) обучающегося выдаются личное дело, медицинские документы, документ об уровне образования, или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы образовательного учреждения, заверенные подписью директора и печатью школы;
- по решению Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся или родителей (законных представителей) и Школы, в том числе в случае её ликвидации.

6.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования как мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения его родителя (законного представителя) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.4. Школа незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, родитель (законный представитель несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из учреждения), не позднее, чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

7. Порядок регулирования спорных вопросов

7.1. Обучающийся, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к обучающемуся.

7.2. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией Школы, могут также регулироваться Учредителем или судом.