



Положение о порядке организации питания, взимания и расходования родительской платы за питание обучающихся МОУ Кузнецкой СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила организации питания, взимания и расходования родительской платы за питание обучающихся 5-11 классов в МОУ Кузнецкой СОШ

1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 23.07.2008 г. №45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (далее СанПиН 2.4.5.2409-08)

1.3. Положение устанавливает единые требования к взиманию и расходованию платы за питание школьников в МОУ Кузнецкой СОШ

1.4. Положение регулирует отношения между МОУ Кузнецкой СОШ и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам предоставления питания в учебное время.

1.5. Для обучающихся МОУ Кузнецкой СОШ предусматривается разовое питание: горячий завтрак, организуемое за счет средств родителей (законных представителей).

1.6. Положение направлено на решение следующих задач:

- обеспечение порядка проведения платежей, которые выполняются родителями (законными представителями) за питание школьников;
- экономическое обоснование взимания и расходования платы за питание школьников;
- установление размеров платы в соответствии с фиксированной стоимостью горячего завтрака в МОУ Кузнецкой СОШ;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди детей и подростков, инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

1.7. Родительская плата за питание обучающихся в МОУ Кузнецкой СОШ используется только на организацию питания обучающихся.

2. Порядок организация питания и установление размера родительской платы

2.1. Организация питания обучающихся осуществляется образовательным учреждением в соответствии с локальным правовым актом

2.2. Расписание занятий 15-минутный перерыв после 2,3,4, урока для питания обучающихся.

2.3. Приказом директора школы из числа работников МОУ Кузнецкой СОШ назначается ответственный за организацию питания.

2.4. Питание детей в филиале в МОУ Кузнецкой СОШ организуется в учебные дни.

2.5. Организация питания детей и формирование меню осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Федеральными санитарными правилами СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".

2.6. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного десятидневного меню, утвержденного директором школы

а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

2.7. В соответствии с примерным меню составляется и утверждается директором школы ежедневное меню. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности.

2.8. Питание для каждого класса организуется исходя из численности обучающихся, заявленной классным руководителем. При составлении заявки классный руководитель учитывает численность обучающихся, родители (законные представители) которых уведомили о предстоящем пропуске занятий.

2.9. Стоимость сбалансированного питания за счет родительских средств на одного обучающегося в день определяется в зависимости от сложившихся на территории Челябинской области цен на продукты питания.

2.10. Среднесуточная стоимость питания горячего завтрака устанавливается ежегодно и утверждается приказом по школе.

2.11. Основанием для увеличения родительской платы за питание является повышение цен на продукты питания.

2.12. Контроль за организацией питания обучающихся в МОУ Кузнецкой СОШ, соблюдением ежедневного меню питания осуществляет комиссия по контролю за питанием

2.13. Государственные контрольно-надзорные органы осуществляют контроль за организацией питания в соответствии со своими полномочиями и законодательством Российской Федерации.

3. Поступление, взимание и расходование родительской платы за питание обучающихся

3.1. Предоставление питания за счет средств родителей (законных представителей) производится только на добровольной основе.

3.2. Списки детей для получения питания за счет средств родительской платы формируются на 1 сентября текущего года и ежемесячно корректируются классными руководителями.

3.3. Плата за питание обучающихся вносится родителями (законными представителями) расчетный счет МОУ Кузнецкой СОШ (внебюджет).

3.4. Родительская плата за питание детей вносится за первый месяц не позднее 10 числа текущего месяца, за последующие месяцы до 27 числа предшествующему месяцу питания.

3.5. Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, за исключением случаев отсутствия ребенка в МОУ Кузнецкой СОШ: пропуск по болезни (согласно представленной медицинской справке), пропуск по причине карантина; по другим причинам (на основании предоставленных документов, по согласованию с родителями (законными представителями)).

3.6. В случае непосещения обучающимися школы без уважительной причины и при неуведомлении школы в письменной или устной форме за один день о предстоящем непосещении родительская плата за первый пропущенный день взимается в полном объеме. В случае необходимости перерасчет по оплаченной квитанции производится в следующем месяце. Излишне поступившие суммы родительской платы за питание зачисляются в следующие платежи.

3.7. Директор школы своевременно (в течение 3-х рабочих дней) информирует родителя (законного представителя) обучающегося об изменении условий оплаты за питание.

4. Осуществление контроля за своевременным внесением родительской платы и целевым расходованием финансовых средств

4.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет классный руководитель.

4.2. Контроль за целевым расходованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы за питание обучающихся в МОУ Кузнецкой СОШ, осуществляют:

- директор школы;
- управление образования администрации Аргаяшского муниципального района при исполнении полномочий учредительного контроля;
- другие контрольно-надзорные органы в соответствии со своими полномочиями и законодательством Российской Федерации.

Директор школы ежегодно в публичном отчете ОО отражает статистические показатели о поступлении и расходовании родительской платы за питание обучающихся.